

# Vedtægter for Håndarbejdsskolen i Ringsted

## 1. NAVN

Foreningens navn er Håndarbejdsskolen i Ringsted.

Foreningen er tilknyttet Dansk Oplysnings Forbund

## 2. FORMÅL

Håndarbejdsskolens formål er at tilbyde voksenundervisning, foredrag og debat indenfor folkeoplysningslovens rammer med relation til de kreative fag.

Aftenskolen er almennyttig og uafhængig af partipolitik.

## 3. MEDLEMMER

Som medlemmer kan optages enhver person over 18 år, der kan gå ind for foreningens formål. Medlemmerne hæfter ikke for skolens økonomi.

Ind- og udmeldelse sker enten skriftligt eller på e-mail til bestyrelsen.

## 4. GENERALFORSAMLINGEN

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt inden udgangen af marts måned. Indkaldelse sker med mindst 2 ugers varsel med angivelse af dagsorden ved brev eller mail til medlemmerne eller ved opslag / annoncering.

Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er ethvert medlem, der senest en uge inden generalforsamlingens afholdelse er behørigt indmeldt. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Ethvert af foreningens medlemmer er valgbar ved valg til bestyrelse og revision, medmindre de pga. inhabilitet i henhold til Folkeoplysningslovens regler ikke er valgbare.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Formandens beretning
4. Godkendelse af revideret regnskab.
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fremtidig virksomhed
7. Valg af formand (ulige år)
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
9. Valg af revisor og revisorsuppleant
10. Eventuelt

Efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig, hvis alle de valgte er til stede, hvis ikke på et bestyrelsesmøde senest 4 uger efter generalforsamlingen.

Formand og bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år, således at der i ulige årstal vælges formand og 2 bestyrelsesmedlemmer og i lige år 2 bestyrelsesmedlemmer.

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamling skal være bestyrelsen i hænde senest 1 uge før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer fra medlemmer skal være bestyrelsen i hænde senest 6 uger før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved almindelig stemmeflerhed.

Vedtægtsændringer kræver 2/3 flertal af de fremmødte på en ordinær / ekstraordinær generalforsamling. Ændringsforslag skal være udsendt sammen med dagsordenen.

## **5. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt og skal afholdes når mindst 1/3 af medlemmerne fremsender skriftlig begrundet anmodning om det overfor formanden. Generalforsamling afholdes senest 4 uger efter modtagelse af anmodning.

Indkaldelse sker skriftlig med 2 ugers varsel med angivelse af motiveret dagsorden.

## **6. DELTAGERREPRÆSENTANT TIL BESTYRELSEN**

Alle deltagere på foreningens kurser orienteres om foreningens virksomhed via hjemmeside og de har mulighed for at øve indflydelse som medlem af foreningen. Deltagerne har desuden mulighed for at vælge et medlem til bestyrelsen for et år ad gangen.

Der afholdes valgmøde med henblik på valg af deltagerrepræsentant i marts måned før generalforsamlingen. Indkaldelse skal se med mindst to ugers varsel.

## **7. BESTYRELSEN**

Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af mindst fem medlemmer, og evt. en repræsentant for deltagerne jf. afsnit 6.

Der vælges en første og en anden suppleant hvert år. Suppleanterne kan indbydes til at deltage i bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med gældende lovgivning, nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Bestyrelsen kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til at varetage afgrænsede opgaver.

Formanden eller næstformanden foranlediger indkaldelse og leder bestyrelsens møder. Mødet afholdes, når formanden skønner det nødvendigt, når mindst 3 medlemmer af bestyrelsen fremsætter begæring herom, eller når lederen fremsætter begæring herom overfor formanden. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden. Bestyrelsesmødet afholdes inden 2 uger efter modtagelsen af anmodningen.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved almindelig flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Bestyrelsen er ansvarlig overfor kommunalbestyrelsen for anvendelse af modtagne tilskud, for anviste lokaler og for regnskab og dokumentation for virksomheden, herunder en årsberetning.

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for driften af virksomheden.

Bestyrelsen ansætter den daglige ledelse i henhold til gældende regler.

## **8. DAGLIG LEDELSE**

Lederen varetager den daglige ledelse under ansvar overfor bestyrelsen og efter de af bestyrelsen fastsatte vilkår.

Bestyrelsen kan med ansvar overfor generalforsamlingen indgå samarbejdsaftaler med andre foreninger eller institutioner i forbindelse med fx lederansættelse, sekretariatsbistand, markedsføring og økonomiforvaltning.

## **9. ØKONOMI, REGNSKAB OG REVISION**

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Foreningsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

## **10. TEGNINGSREGLER OG HÆFTELSE**

Foreningen tegnes af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening. Ved formandens forfald tegnes foreningen af næstformanden og 2 bestyrelsesmedlemmer i forening.

For foreningens økonomiske forpligtelser hæftes alene med foreningens formue. Bestyrelsens medlemmer hæfter personligt for tilskud, som foreningen har modtaget i henhold til Folkeoplysningsloven eller anden tilsvarende lovgivning, hvor der opstår et krav om tilbagebetaling på grund af retsstridig handling eller undladelse, der kan tilregnes bestyrelsesmedlemmerne som forsætlig eller uagtsom.

## **11. EKSKLUSION**

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, når medlemmet efter bestyrelsens begrundede vurdering ikke optræder i overensstemmelse med foreningens interesser. Medlemmet skal have en skriftlig begrundelse for eksklusionen og mulighed for at svare inden 14 dage. Eksklusionen kan først træde i kraft efter en beslutning på et bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsesmedlemmerne kan tage stilling til medlemmets eventuelle svar. Eksklusionen sker med ansvar overfor generalforsamlingen, hvorfor en redegørelse for denne skal fremgå af beretningen.

## 12. OPLØSNING

Opløsning af foreningen kan kun finde sted på en generalforsamling, hvor opløsningen er et selvstændigt punkt på dagsordenen. Opløsningen skal endeligt vedtages med 2/3 flertal på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling, der tidligst kan afholdes 2 uger efter den første.

Ved opløsning tilfalder foreningens aktiver et almennyttigt formål i Ringsted efter generalforsamlingens beslutning.

Ved planer om opløsning skal dagsordenen herom også tilgå Dansk Oplysnings Forbund af hensyn til overholdelse af formalia omkring foreningens lukning.

Vedtægtsdatering og underskrift

Således vedtaget på foreningens generalforsamling den.....14.3.14.....

Dirigentens underskrift

